



Autorenrichtlinien

1) Einsendung von Manuskripten

Zusendung von Fachbeiträgen, Kurzmeldungen und Leserbriefen bitte an die Chefredakteurin:
Daniela Ottinger, DVE, Postfach 2208, 76303 Karlsbad
Tel. 07 11 / 91 25 74 71, redaktion@et-reha.dve.info

2) Exklusivitätsanspruch

Grundsätzlich nehmen wir nur Texte an, die vorher weder im Inland noch im Ausland, weder online noch in gedruckter Version veröffentlicht wurden. Die Texte dürfen auch nicht gleichzeitig anderweitig zum Abdruck angeboten werden.

3) Umfang und Bearbeitung Ihres Textes

- Abgabe des Textes bitte als E-Mail-Anlage
- Umfang des Beitrags im Vorfeld mit der Chefredakteurin vereinbaren.
- Bitte unformatierten (!) Text abgeben, keinen Trenndurchlauf durchführen.
- Für die Rechtschreibung maßgebend sind die Grundlagen der amtlichen Rechtschreibregeln.
- Einsender von Texten erklären sich mit der redaktionellen Bearbeitung einverstanden. Die Autoren größerer Beiträge erhalten vor dem Druck Korrekturabzüge.

4) Bestandteile eines größeren Fachbeitrags

- prägnanter Titel
- Name des Autors, E-Mail-Adresse, Postanschrift
- Fließtext mit Zwischenüberschriften
- Im Fließtext die zweckmäßigsten Einfügestellen für Tabellen und Abbildungen kennzeichnen.
- Tabellen, Abbildungen und Textboxen getrennt durchnummern. Tabellen und Textboxen mit Überschriften, Abbildungen mit Legenden versehen.
- Quellen-, Literaturverzeichnis
- Foto des Autors im jpg-Format
- Berufliche / persönliche Angaben, mit denen wir den Autor den Lesern vorstellen dürfen.

5) Bibliografische Angaben

Beachten Sie hierfür bitte „Quellenangaben, Literaturverzeichnis“ auf der zweiten Seite.

6) Erfassung von Manuskripten am PC

Voraussetzung für die Weiterbearbeitung in Redaktion und Verlag:
Text und Abbildungen wurden in getrennten, für die jeweiligen Daten geeigneten und ausschließlich gängigen, Windows-kompatiblen

Dateiformaten (doc, rtf, xls, tif, jpg, bmp) abgespeichert. Bitte keine Abbildungen in das Textdokument einfügen.

7) Genderhinweis

Da es sich bei der Mehrheit der Berufsangehörigen um Frauen handelt, nutzt die Redaktion zur besseren Lesbarkeit i.d.R. im Singular die weibliche Form („die Ergotherapeutin“) und im Plural das generische Maskulinum („Ergotherapeuten“). Gemeint sind stets alle Geschlechter.

8) Belegexemplare

Der Autor eines Hauptbeitrags erhält kostenlos ein komplettes Heft sowie eine pdf-Datei seines Beitrags (bei mehreren Autoren erhält jeder Autor ein Heft und die pdf-Datei des Beitrags).

9) Rechtseinräumung

Bei Übersendung der Manuskripte erklärt der Autor automatisch, dass er alleiniger Inhaber aller Rechte ist und die von ihm übersandten Manuskripte frei sind von Rechten Dritter. Für Abbildungen u.ä., auf die dies nicht zutrifft, wurde eine Abdruckerlaubnis eingeholt (bitte eine Kopie dem Manuskript beifügen).

Mit der Übersendung des Manuskripts überträgt der Autor die Urheberrechte für diesen Beitrag auf den Verlag. Der Autor räumt dem Verlag für die Dauer von fünf Jahren ab Erscheinen das ausschließliche Recht der Vervielfältigung und Verbreitung des Beitrags in jeglicher Form (Print, digital) ein. Der Autor räumt ferner folgende ausschließliche Nutzungsrechte ein: das Recht zum ganzen oder teilweisen Vorabdruck und Nachdruck, das Recht zur Übersetzung in andere Sprachen, das Recht zu sonstiger Bearbeitung und zur Erstellung von Zusammenfassungen/Abstracts, das Recht zur Nutzung und Zusammenstellung einzelner Kapitel und Auszüge zu Sammelbänden, -werken im Print- und Digitalbereich, das Recht zur Aufbereitung, Modifizierung und Anreicherung (z.B. mit Sprache, Ton, Musik, Spielen, Animationen, 3 D) der digitalen Produktform, das Recht zur Vergabe der vorgenannten Nutzungsrechte an Dritte im In- und Ausland. Die Honorierung umfasst alle dem Verlag übertragenen Urheberrechte.

10) Honorar

Für Honorarfragen ist der Herausgeber zuständig (Deutscher Verband der Ergotherapeuten e.V., Postfach 2208, 76303 Karlsbad). Der Honorarsatz beträgt derzeit pro Druckseite 31,-€, pro Textfoto oder -zeichnung 10,-€. Die Honorierung des Beitrags erfolgt nach der Veröffentlichung durch den Herausgeber per Überweisung.



Abbildungen anfertigen und versenden

Digitalbilder

- Stellen Sie die Bildauflösung Ihrer Kamera zwecks ausreichender Druckqualität auf mittlere oder höchste Qualität.
- Wählen Sie kontrastreiche Motive und einen ruhigen Hintergrund.
- Speichern Sie die Digitalbilder als TIFF- oder JPG-Datei ab.
- Geben Sie den Bilddateien aussagekräftige Namen.
- Bilddateien unbedingt als separate Dateien übermitteln (.tif oder .jpg) – nicht in ein Textdokument einbinden, da in Word oder Excel wichtige Speicherinformationen verloren gehen!
- Der Verlag kann Bilder für den Druck problemlos verkleinern, aber nicht vergrößern, da sonst die einzelnen Pixel sichtbar werden.
- Digitalbilder können im Abdruck Farbunterschiede zum Originalobjekt aufweisen, da die Computermonitore und Farbdrucker im Normalfall nicht aufeinander abgestimmt sind.
- Wenn Sie mehrere Fotodateien per E-Mail verschicken möchten, verteilen Sie sie bitte auf mehrere Mails, so dass die Datenmenge pro Mail-Anlage nicht zu hoch wird.

Bilder aus dem Internet

Internetbilder weisen meist eine zu geringe Qualität auf und sind daher – auch aufgrund der oftmals unklaren Rechtlage (siehe Urheberrechte) – ungeeignet für den Abdruck.

Papierabzüge, Drucke, Abbildung aus einem Fachbuch

- Wir scannen Papierabzüge und andere Vorlagen gerne selbst (in bestmöglicher Qualität); Sie erhalten die Vorlagen später zurück. Ob Sie die Originale an den Schulz-Kirchner Verlag oder an die Chefredaktion schicken, sollte im Einzelfall abgesprochen werden.
- Schützen Sie die Originale für den Postversand ausreichend.
- Bitte verwenden Sie an den Vorlagen keine Büroklammern oder Heftklammern.

Urheberrechte, Persönlichkeitsrechte

Bitte beachten Sie für jegliche Verwendung von Abbildungen die möglichen Rechte Dritter. Auch für Abbildungen und Texte aus dem Internet sind die Urheberrechte zu beachten. Sofern Ihre Abbildungen Personen so zeigen, dass sie erkannt werden können, benötigen Sie das Einverständnis der abgebildeten Person. Mit Übersendung der Abbildungen erklären die Autorin, der Autor automatisch, dass diese frei sind von Rechten Dritter bzw. dass entsprechende Einverständniserklärungen eingeholt wurden.

Weitere Fragen beantwortet gerne:

Daniela Ottinger, DVE, Postfach 2208, 76303 Karlsbad, Tel. 07 11 / 91 25 74 71, d.ottinger@et-reha.dve.info